

## Was auf einer Kleinbetragsrechnung stehen muss

Kleinbetragsrechnung: bis 28.2.2014 Gesamtbetrag ≤ € 150,--, ab 1.3.2014 ≤ € 400,--

.....  
Ausstellungsdatum

### Rechnung / Gutschrift Anzahlungsrechnung

.....  
Tag der Lieferung / sonstigen Leistung oder  
Zeitraum, über den sich die Leistung erstreckt

.....  
Menge und handelsübliche Bezeichnung  
der gelieferten Gegenstände oder Art und  
Umfang der sonstigen Leistung

.....  
Anzuwendender Steuer-%-Satz bzw.  
im Falle einer Steuerbefreiung Hinweis darauf

Gesamtsumme von Entgelt und USt-Betrag

.....  
Name des liefernden/leistenden Unternehmers

.....  
Anschrift des liefernden/leistenden Unternehmers

### Zusätzlich Pflicht-Angaben gem. § 14 UGB für **Unternehmer, die im Firmenbuch** eingetragen sind:

..... Rechtsform	..... Sitz	..... Firmenbuchgericht	..... Firmenbuch-Nummer
---------------------	---------------	----------------------------	----------------------------

Zusätzliche Angaben für **GmbH bei GmbH & Co KG**, ohne nat. Person als unbeschränkter haftender Gesellschafter:

..... Firma und Rechtsform	..... Sitz	..... Firmenbuchgericht	..... Firmenbuch-Nummer
-------------------------------	---------------	----------------------------	----------------------------

### Zusätzliche freiwillige / zweckmäßige Angaben:

.....  
Telefon-Nummer

.....  
Telefax-Nummer

.....  
Homepage

.....  
E-Mail Adresse